2027학년도 3월 학기

『외국인』 신입학 모집 요강

제주한라대학교

Ⅰ 전형 일정

회차	원서접수 및 교부기간	합격자 발표 및 합격통지서 발급	합격자 등록기간	비고
1차 모집	2026.09.14.(월) ~ 2026.10.04.(일)	2026.10.21.(수)	2026.10.21.(수) ~ 2026.11.04.(수)	‣ 모집요강 및 입학지원서[홈페이지/국제교류처 배부] (www.chu.ac.kr ☞ 국제교류처) ‣ 우편접수(63092) / 제주특별자치도 제주시 노형동 한라대학로38, 제주한라대학교 국제교류처 ‣ 직접방문제출 : 제주한라대학교 국제교류처 (09시부터 17시까지/토요일, 일요일, 공휴일 제외) ‣ 합격통지서는 합격자 발표(개별통지)와 동시 발급 **- 표준입학허가서는 등록금 납부 완료 확인 후 발급** ‣ 등록 : 지정계좌 입금 ※ 본교 협약대학 및 기관 추천자는 수시 접수함
2차 모집	2026.10.12.(월) ~ 2026.11.13.(금)	2026.11.25.(수)	2026.11.25.(수) ~ 2026.12.09.(수)	
자율 모집	2026.11.23.(월) ~ 2027.02.08.(월)	개별통보	개별통보	

[자율모집]

정시모집 이후 발생한 결원을 충원하기 위하여 자율모집을 실시함

자율모집은 **2027년 2월 8일(월) 17:00까지** 실시함

※ 모집 일정, 모집학과 및 모집인원, 전형방법 등 세부사항은 본교 국제교류처 홈페이지를 통해 별도 공고함

[정부초청 외국인 학부 장학생(GKS)]

정부초청 외국인 학부 장학생(GKS) 모집은 **국립국제교육원(NIIED) 및 Study in Korea에서 공고하는 모집요강 및 일정에 따름**

※ 모집 일정, 지원 자격, 지원 방법 및 장학금 등 세부사항은 국립국제교육원(NIIED) 및 Study in Korea 홈페이지를 통해 확인함

※ Study in Korea: www.studyinkorea.go.kr

Ⅱ 지원 자격

신입학	**자격 요건**
	· 부모와 지원자 모두가 외국인(학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국국적을 취득한 경우 인정)으로서 국내 또는 외국에서 고등학교 과정을 졸업(예정)한 자 또는 이에 상응하는 학력이 있다고 인정된 자
	학력 요건
	· 대한민국의 초·중·고등학교 교육에 상응하는 전(全) 교육과정을 국내외에서 모두 이수한 외국인 · 재학한 학교가 위치한 국가의 관련 법령에 따라 학력이 공식적으로 인정되는 정규 학교 과정을 이수한 경우에 한하며, 홈스쿨링, 평생교육 과정 등은 인정되지 않음 · 국내외 검정고시(예: 미국·캐나다의 GED, 중국의 자학고시 등)를 통해 취득한 학력은 인정되지 않음 · 사이버 학습을 통해 취득한 학력 또한 인정되지 않음

[지원자격 공통요건]

※ 외국인의 경우 언어능력 기준 중 하나 이상을 만족하여야 함

※ 고등학교 졸업예정자는 2027년 2월말까지 졸업자격을 반드시 취득해야 함

※ 언어능력 기준

1. 한국어능력 기준:

구 분	사회통합프로그램 (KIIP)	한국어능력시험 (TOPIK)	CHU 한국어교육센터*
전문학사	2단계 이상 이수 또는 사전평가 41점 이상	2급 이상	1년 이상 수료자
학사(전공심화) 이상	4단계 이상 이수 또는 사전평가 81점 이상	4급 이상	2년 이상 수료자

* CHU한국어교육센터: 제주한라대학교가 지정·운영하는 한국어교육센터로서 해외 세종학당, 협력대학 개설 어학당/ 한국어과정, 해외 글로벌센터, 도내 3개 대학 언어교육센터 연계 한국어과정 등을 말함

2. 영어능력 기준:

가. 영어능력시험 TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 601점(NEW TEPS 327점) 또는 그에 상응 하는 점수의 국가공인민간영어능력평가시험 점수의 취득

※ 단, 영어를 모국어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생 또는 영어를 모국어로 사용하는 국가에서 중등·고등교육을 이수한 학생은 해당 국가의 중등·고등교육 이수 증빙서류(졸업증명서 등) 제출시 기준 충족으로 인정

나. 협약기관 대상 또는 대학의 특별전형으로 지원하는 경우는 협약서 또는 입학 전형 기준을 준용

3. 이외 언어능력 기준:

가. 「외국인 유학생 및 어학연수생 표준업무처리요령」(교육부), 「외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침」(법무부)의 기준 준수하며 외국인 유학생 입학 전형·심사관리 위원회 심의

나. 정부초청장학생, 외국정부지원 장학생 등에 해당하는 경우 해당년도 사업 선발 기준 및 지침에 따름

다. 글로컬 융합인재 전형은 재직증명서로 언어능력 기준 대체

라. 유학비자(D-2) 이외의 유학활동 가능 비자 소지자인 경우 외국인 입학 전형·심사관리 위원회 심의

※ 원서접수 마감일을 기준으로 최근 2년 이내의 공인성적만 유효 함

Ⅲ 모집 학과 및 모집인원

학 부	모집 학과	수업 연한	학위	모집인원
간호학부	간호학과	4년	학사	OO명
보건학부	물리치료과	3년	전문학사	OO명
	응급구조과			
	임상병리과			
	방사선과			
	작업치료과			
	보건행정과			
국제관광호텔학부	호텔경영학과	4년	학사	OO명
	호텔외식경영학과			
	국제경영학과			
	관광경영과	2년	전문학사	OO명
	호텔조리과			
	레저스포츠과			
사회복지학부	사회복지학과	4년	학사	OO명
	사회복지과	2년	전문학사	OO명
	유아교육과	3년		
AI융합학부	방송영상학과	4년	학사	OO명
	인공지능학과			
	산업디자인학과			
	건축디자인과	3년	전문학사	OO명
	컴퓨터정보과	2년	전문학사	OO명
	자율전공학과			
	드론공간정보학과*			
생명자원학부	마산업자원학과	4년	학사	OO명
	마사학과			
	환경원예과	2년	전문학사	OO명
인문예술학부	음악과	2년	전문학사	OO명
	뷰티아트과			
	관광영어과			
	관광일본어과			
	관광중국어과			

※ 모집인원은 위 모집단위별로 수용 가능한 범위 내에서 선발 함
※ 영어 트랙 또는 특성화 프로그램 지원자의 입학 절차는 최종 확정된 커리큘럼 및 지원자 수를 기준으로 진행되며, 정원 미달 또는 커리큘럼 변경으로 입학 절차가 완료되지 않을 경우, 지원은 취소될 수 있음
※ 유학비자(D-2 이외) 유학 희망자는 체류자격이 기존 체류자격의 체류 목적을 침해하지 않는 범위 내에서 유학이 가능한 자에게만 한함
※ 간호학과 모집은 3월 학기에 한함
※ 외국인 유학생 글로컬 융합인재 입학전형 학과 운영 중[한국어트랙]
* 드론공간정보학과 2027학년도 3월 신설학과

Ⅳ 지원서류

	번호	구 분	비 고
제출 서류	1	본교 소정 양식의 입학지원서	본교 양식 (국제교류처 홈페이지 다운로드)
	2	자기소개서 및 수학기간 기록표	본교 양식 (국제교류처 홈페이지 다운로드)
	3	신분증 및 외국국적 증명서	외국인인등록증(국내 체류 중인 자), 해당 국적 신분증 여권 사본 또는 시민권 사본 등 국내·외 체류여건에 따라 제출(국제교류처 문의)
	4	해당 국가 신분증(부,모)	여권 또는 해당 국가 발급 신분증 번역공증본
	5	고등학교졸업(예정), 성적증명서 **[발급 일자 기준 유효기간 6개월]**	예정증명서를 제출한 자는 입학 전 졸업증명서 제출 **(※ 국외 서류일 경우 아포스티유 또는 영사공증 필요** **※ 서류 발급 및 제출 관련 유의사항 하단 내용 참고)**
	6	언어능력 검증을 위한 제출서류	지정 서류 제출 (원서 접수일 기준 2년 이내의 원본 성적만 인정) ※ 체류자격 및 전형에 따라 대체 및 면제
	7	가족관계증명서(본인기준)	가족관계증명서(부모,학생)에 해당하는 외국 정부기관 발행 증명서(호구부 등) (단, 국가 공식 가족관계증명서가 없거나 하나의 증명서에 부모와 본인이 모두 없으면 출생증명서 등 본인과 부모의 가족관계를 증명할 수 있는 국가 공식 서류 추가 제출) · 부모의 이혼, 사망, 재혼, 미혼모 등의 사항을 증명할 필요가 있으면 관련 서류 제출 예) 이혼증명서, 사망증명서, 한부모증명서 등
	8	은행잔고증명서(재정능력 입증서류) - 본인 또는 부모의 KRW 1,600만원 상당 예치된 은행잔고증명서 (체류지침 기준 소속대학 상위과정 연계진학은 KRW 800만원)	- 서류접수 마감일 기준 1개월 이내 발급 - 본인 또는 부모 명의의 국내외 은행 잔고증명 (단,유효기간 있을 경우 발급일로부터 최대 6개월 이내 발급한 증명서는 유효기간까지 인정) - 이외 사항은 사증 발급 체류 발급 지침에 의거 추가 제출 가능
	9	유학경비부담 서약서	서식 참조
	10	건강검진 확인서(결핵검진 등)	출신지역에 속한 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 인정 병원, 이에 상응하는 병원에서 진단 받은 확인서에 한함 **(※ 국외 입국학생에 한함 - 비자수속시 제출)**
	11	번역자 확인서	해당자 및 서류에 한함

※ 유학비자 이외 유학활동 가능 체류자격 소지자일 경우 ⑥,⑦,⑧,⑨,⑩,⑪ 면제 가능

※ 제출서류는 아래 번호순으로 제출

[서류 발급 및 제출 시 유의사항]

1. 한국어로 작성되지 않은 모든 서류는 번역문 및 번역자 확인서 첨부(공증 불필요)
2. 서류는 원본을 제출하는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 사본 제출 가능. 단, 해당 경우 본교 국제교류처 접수담당자의 원본대조 확인을 받아야 함
3. 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우에는 동일인임을 입증할 수 있는 증명서를 따로 첨부하여야 함
4. 제출서류 이외 필요할 경우 추가서류를 요구할 수 있음
5. 고등학교 졸업예정자는 입학일 이전에 졸업증명서를 제주한라대학교 국제교류처에 제출하여야 하며, 정당한 사유 없이 기한 내 졸업증명서를 제출하지 않을 경우에는 합격이 취소됨

6. 고등학교 졸업(예정) 증명서 및 성적증명서 제출은 다음 3가지 방법 중 1가지 방법으로 제출하여야 함
(단, 해당국 국내 사정에 따른 다음 3가지 방법으로 서류 발급 불가 등 사유 발생 시 국제교류처 문의 요망)
1) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류
2)출신학교가 속한 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인을 받은 학위 등 입증서류
3) 중국교육부 운영 학력인증센터 발행 학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
7. 제출서류를 위·변조한 자, 기재사항이 허위로 판명된 자, 지원 자격이 없는 자 혹은 기타 부정한 방법으로 합격한 경우 입학 후라도 합격 및 입학을 취소함
8. 접수가 완료된 경우 기재사항은 변경 또는 취소할 수 없음

1) 아포스티유 2) 영사인증 3) 중국교육부인증



9. 중국 학력 인증확인 방법
1) 중국 교육부 학력인증센터(CHSI)발급: 중국 교육부 학력인증센터(http://www.chsi.com.cn)에 신청
2) 중국 교육부 학력인증센터(CHSI)발급되지 않는 중등직업학교 등 졸업자:

구 분		심 사 기 준	비고
중등 직업 학교	**보통중등전문학교(普通中专)** Regular Specialized Secondary Schools **직업고등학교(职业高中)** Vocational High Schools **성인중등전문학교(成人中专)** Adult Specialized Secondary Schools	**① 온라인 발행** **ⅰ) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서* : 주중한국영사확인 필요** * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정 **② 오프라인 발행('학교정보확인서(붙임7)' 제출 필수)** **ⅰ) 지방 교육 당국 발행 졸업증명서 : 주중한국영사확인 필요** **ⅱ) 학교 자체 발행 졸업증명서 : 성교육청(시교육국)* 확인 + 주중한국영사확인 필요** * 직할시(베이징, 상하이, 충칭, 톈진)의 경우 교육청 공식 명칭은 '교육위원회'임	택 1
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	**인적자원사회보장부 공식 홈페이지(www.mohrss.gov.cn) 온라인 조회본* + 주중한국영사확인** * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정	
기타 고졸학력 인정 학교		**학교 자체 발행 졸업증명서 + 주중한국영사확인** ※ **설립허가증**(사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는 민판학교 판학허가증(民办学校办学许可证)) 사본 제출 필수(단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)	

※ 아포스티유 확인서, 영사확인서, 학력·학위 인증보고서 모두 발급까지 약 30일 정도 소요되므로 미리 신청하여 준비할 것

V 전형(선발) 방법

1. 본 대학교의 외국인 입학 전형. 심사 관리위원회에서 심의하여 선발 함
2. 지원자가 제출한 서류를 대상으로 지원 자격, 자기소개서, 언어능력시험 성적(한국어,외국어 능력) 등을 종합 평가하여 선발함
3. 지원 자격 미달 자는 불합격 처리함

VI 지원자 유의사항

1. 입학원서 접수 등

가. 입학원서 작성 시 모든 기재사항은 정확히 기재하여야하며, 착오나 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임 **(* 원서접수 완료 후 입학원서 수정 및 취소는 불가능하므로 신중히 작성해야함)**

나. 본 대학교 내 2개 이상의 모집단위에 지원할 수 없음

다. 이중국적 자 또는 무국적자는 외국인으로 인정하지 아니 함

라. **제출서류는 접수와 동시에 제출하여야 하며 제출한 서류는 반환하지 않으며, 본교에 제출한 서류 중 사증 발급 등에 필요한 서류를 복사해주지 않으니 필수 공증서류를 반드시 충분하게 준비하시기 바람**

마. 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하고, 대조 확인이 필요한 서류는 반드시 원본과 사본을 동시에 제출하 여 원본대조 확인을 받아야 하며, 한국어·영어로 작성되지 않은 서류는 번역문 및 번역자 확인서를 첨부하여 제출하여야 함(공증 불필요)

바. **제출한 서류가 사실과 다르거나 서류의 위조.변조.번역오류 등 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 합격을 취소하며 재학 중이라 하더라도 그 입학을 취소 함**

사. 입학원서에 기재된 연락처는 항상 연락이 가능하여야 하며, 전화번호 및 주소가 오기 또는 변경되어 연락 이 두절될 경우에 발생하는 불이익은 제주한라대학교에서 책임 지지 않음
※ 전화 또는 주소 변경 시 그 변경사항을 즉시 제주한라대학교 국제교류처로 알려야 함

아. 입학전형과 관련된 모든 안내는 우리 대학교 입학안내 홈페이지(http://www.chu.ac.kr)에 게시하며, 개별 통지는 하지 않음

자. 입학원서를 제출하는 것으로 학력조회에 동의하는 것으로 봄

차. 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원 자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구하면 반드시 제출해야 합니다.

카. 이 요강에 명시되지 않은 사항은 제주한라대학교 외국인유학생 입학전형·심사관리 위원회의 심의를 거쳐 결정함

2. 복수지원 제한 및 금지

가. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(충원 합격자 포함)는 등록여부와 관계없이 정시모집이나 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우는 우리 대학의 입학이 취소됨

3. 불합격 처리 및 합격 취소 관련사항

※ 아래 항목 중 어느 한 항목에 해당하는 경우 불합격 처리되거나 합격 또는 입학허가가 취소됩니다

가. 지원 자격 미달 자, 기한 내 제출서류 미제출 자

나. 제출서류 허위 기재, 위변조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자

다. 지정된 기간 내에 등록하지 않은 자

라. 복수지원 제한 및 이중등록 금지 위반 자

4. 개인정보 수집, 이용 동의

가. 제주한라대학교는 대학 입학전형을 위하여 아래와 같이 지원자 개인정보를 수집, 이용 함

- 지원자 정보 : 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일 등
- 학교 정보 : 출신고교, 졸업(예정)년도 등

나. 수집된 개인정보는 대학 입학, 학사, 장학, 통계업무 이외의 다른 목적에는 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기 함

다. 개인정보 수집, 이용에 동의하여야 원서접수가 가능 함

Ⅶ 등록금(학비) 및 등록 안내

▶ **전형료: 20,000원**

▶ **등록금:**

학 부	학과	등록금액(원)		학 부	학과	등록금액(원)	
		첫학기	2학기 이후			첫학기	2학기 이후
간호학부	간호학과	3,243,000	3,068,000	AI융합학부	방송영상학과	3,162,000	2,987,000
보건학부	물리치료과	3,037,000	2,862,000		인공지능학과	3,162,000	2,987,000
	응급구조과	3,037,000	2,862,000		산업디자인학과	3,162,000	2,987,000
	임상병리과	3,037,000	2,862,000		건축디자인과	3,037,000	2,862,000
	방사선과	3,037,000	2,862,000		컴퓨터정보과	2,375,000	2,200,000
	작업치료과	3,037,000	2,862,000		드론공간정보학과	2027학년도 3월 신설학과	
	보건행정과	3,037,000	2,862,000		자율전공학과	2,750,000	2,575,000
국제관광호텔학부	호텔경영학과	3,162,000	2,987,000	생명자원학부	마산업자원학과	2,832,000	2,657,000
	호텔외식경영학과	3,162,000	2,987,000		마사학과	2,832,000	2,657,000
	국제경영학과	3,162,000	2,987,000		환경원예과	2,750,000	2,575,000
	관광경영과	2,333,000	2,158,000	인문예술학부	음악과	2,781,000	2,606,000
	호텔조리과	2,563,000	2,388,000		뷰티아트과	2,775,000	2,600,000
	레저스포츠과	2,667,000	2,492,000		관광영어과	2,333,000	2,158,000
사회복지학부	사회복지학과	3,162,000	2,987,000		관광일본어과	2,333,000	2,158,000
	사회복지과	2,552,000	2,377,000		관광중국어과	2,333,000	2,158,000
	유아교육과	2,552,000	2,377,000	※ 위 등록금액은 교내 규정에 따라 변동될 수 있습니다.			

■ 외국인 유학생 글로벌 융합인재 전형은 외국인 유학생 등록금의 10%로 적용하며 전형료는 면제한다.

1. 등록금 납부기간 : 전형일정 참조
2. 등록금 납부 장소: 제주한라대학교 지정 계좌 납부
3. 유의사항
   - 제주한라대학교에서 발행한 고지서로 기간 내에 등록금을 납부하여야 하며, 이를 지키지 않아 발생한 등록착오는 지원자 본인의 책임 임
   - 지정된 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 입학의사가 없는 것으로 간주하여 합격이 취소 됨
   - 자매대학 및 기관 추천 학생 등 전형료는 심의위원회를 거쳐 면제 할 수 있음
   - 등록금 입금 및 반환 과정에서 발생하는 은행 수수료는 원칙적으로 학생(본인)이 부담함

※ 접수 완료 후 전형료는 반환하지 않습니다.

※ 드론정보학과는 2027학년도 3월 신설학과이며, 등록금은 책정 후 별도 공지함

Ⅷ 기숙사 입사 안내

1. 기숙사는 2인실이며, 외국인 유학생은 기숙사 거주를 원칙으로 하고 우선 배정 함
2. 기숙사비: ₩1,490,000 / 6개월 (식비 불포함, 보증금 ₩50,000 포함)

* 1일 ₩8,000 기준

※ **외국인 입학생인 경우 1년 기숙사비 납부 원칙**

※ 신원보증 및 예외 상황은 국제교류처 사무실 문의

※ 위 등록금은 교내 규정에 따라 변경될 수 있음

※ 학교 및 기숙사 관련 사진·영상 등 홍보자료는 시설 안내를 위한 자료이며, 실제 이용 시설 및 비품과 다를 수 있음. 실제 이용 시설은 입학 및 입사 시점의 운영 상황에 따라 달라질 수 있음

Ⅸ 장학금 안내

제주한라대학교 “STUDY IN JEJU 장학제도” (장학금 비율: 등록금액의 30%~100%)

1. 앵커 장학금
2. 한국어능력장학금
3. 성적우수장학금
4. 한라장학금
5. 근로장학금
6. 가족(형제·자매)장학금

※ 모든 장학금은 대학 장학금 심의위원회에서 심의 후 30%~100% 범위 내로 결정됨

Ⅹ 보험가입 안내

※ **지원자**

1. 외국인 유학생은 「국민건강보험법 시행규칙」 및 교육부 정책에 따라 국내 입국일을 기준으로 국민건강보험 지역가입자로 당연 가입되며, 별도의 가입 신청 없이 자동 적용됨
2. 외국인 지역가입자는 다음 달 보험료를 매월 25일까지 미리 납부해야 하며, 보험료 미납 시 비자 연장 등 체류 관련 허가가 제한될 수 있음
3. 외국인 유학생은 재학기간 동안 의료보험을 반드시 유지하여야 함
4. 미가입 시 교내 행사 참여 및 비자변경, 연장에 불이익이 있을 수 있음

※ 비급여 진료(치과·피부과 등)는 국민건강보험의 보장 대상에서 제외될 수 있어 진료비 전액을 본인이 부담할 수 있으므로, 별도의 민간보험 가입을 권고함

외국인 입학지원서

모집구분	외국인 신입학	2027학년도	* 수험번호	

성 명 (※여 권 명)				사 진
지원 학과	(학)과			
외국인등록번호/ 여권번호		성 별	남 □ 여 □	
출 생 국		국 적		
출신고등학교	년 월 일		졸업(예정)	
주 소	(우편번호) (주 소)			

연락처	본인	성명		지원자와의 관계	본인	연락처(☎)	
	보호자	성명		지원자와의 관계		연락처(☎)	
	추가연락처	성명		지원자와의 관계		연락처(☎)	
	자택	☎					
	E-mail	@					

본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원하며,
개인정보(지원자 정보, 학교 정보, 연락처 등)의 수집·이용에 동의합니다.

20 년 월 일

지원자 성명 _____(서명 또는 날인)

제출서류 : 지원자격 구분별 해당 제출서류 각1부(모집요강 p.3 참조)

*접수확인
㊞

제주한라대학교 총장 귀하

수학기간 기록표

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 정확히 작성

성 명 (※여 권 명)		생년월일	년 월 일	성별	남 □ , 여 □
지원 학과	제주한라대학교 (학)과				

외국인(시민권자) 또는 영주권자(교포) 기록	대 상 자	구 분	국적/영주국	시민권번호/영주권번호	취 득 일
	지원자 본인	□ 시민권 □ 영주권			. . .
	부(父)	□ 시민권 □ 영주권			. . .
	모(母)	□ 시민권 □ 영주권			. . .

<출신학교> 초.중.고교 전 교육과정(12년 이상)을 명확히 확인할 수 있도록 제출서류(졸업증명서 등)를 근거로 년, 월, 일까지 정확히 기재

재학기간 (년, 월, 일)	학 교 명	재학 학년	국내학교에 해당하는 과정	학교 소재지		정규학교 여부 (해당란에 ☑ 표시)
				국 가	도 시	
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
. . . ~ . . .						□ 정규 □ 비정규
총 재학기간	( )년 ( )개월					

최종 고등학교 기록	학 교 명	학 교 주 소	전화(팩스) 번호
	영어	영어	(Tel.)
	모국어	모국어	(Fax.)

<특이사항 기재>	월반, 조기졸업, 제3국수학, 서류미비, 기타 부모의 자격 등 서류심사에 문제가 될 수 있는 사항을 아래 빈칸에 자세히 기재하여 주십시오. ⇒ 특이사항을 기재하지 않아 지원자격에 대한 문제 발생 시 합격이 취소될 수 있음

언어능력		
	한국어	□ 매우잘함, □ 잘하는 편임, □ 간단한 의사소통 가능, □ 불가능
	한국어 능력 입증을 위한 한국어능력시험 결과 또는 한국어과정 이수여부 등을 확인할 수 있는 증명서를 별도 첨부	
	영 어	□ 매우잘함, □ 잘하는 편임, □ 간단한 의사소통 가능, □ 불가능
	영어 능력 입증을 위한 TOEFL, IELTS, CEFR, TEPS 등의 영어능력시험결과를 확인할 수 있는 증명서를 별도 첨부	
	기 타(언어명 :)	□ 매우잘함, □ 잘하는 편임, □ 간단한 의사소통 가능, □ 불가능

학습 계획서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 정확히 작성

성 명 (※여 권 명)		지원 학과	제주한라대학교 (학)과

1. 본인은 자기소개서를 사실에 입각하여 직접 작성하였습니다.
2. 본인은 귀교가 이 자기소개서에 허위 또는 과정사실 기재 및 대리 작성 등이 발견될 경우 불합격, 합격 취소 또는 입학허가 취소, 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것입니다.
3. 본인은 자기소개서와 관련하여 내용 확인을 요청할 경우 협조할 것입니다.
4. 본인은 자기소개서에 관한 정보의 열람, 공개를 청구할 권리를 포기하고, 향후 이에 관한 정보의 열람, 공개를 청구하지 아니할 것입니다.

위 사항에 대하여 확인 서약합니다.

20 년 월 일

지원자 성명 _____(서명 또는 날인)

제주한라대학교 총장 귀하

1. 지원동기
2. 학습 목표
3. 향후 진로 및 계획

유학경비 부담 서약서

지원자	성 명 (※여 권 명)					
	생 년 월 일	. . .	성 별	남 □ 여 □	국 적	
재정보증인	성 명 (※여 권 명)					
	생 년 월 일	. . .	성 별	남 □ 여 □		
	국 적		직 업			
	주 소					
	연 락 처					
	지원자와의 관 계					

상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

【붙임서류】

1. 재정보증입증서류: 해당 사항 서류 1부
   - 예금잔고 증명서(1개월 이내 발급, KRW ₩16,000,000 이상) 1부
2. 재직증명서 또는 사업자등록증 1부
3. 재산세 납부증명서 1부

20 년 월 일

재정보증인 성명 : _____ (서명 또는 날인)

제주한라대학교 총장 귀하

□ 붙임서류 설명 □

- 지원자 본인이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서만 첨부
- 가족이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서 외 지원자 본인과 가족임을 증명하는 서류를 추가로 제출
- 그 외 한국 내 보증인이 재정보증을 하는 경우 : 상기 붙임서류 모두 제출

확 인 서 (번역자)

번역자 인적사항			
국 적	성 명	생 년 월 일	성 별
주 소		연 락 처(☎)	

※ 미등록 단기체류외국인, 불법체류외국인은 번역자 자격이 없습니다.

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국 적	성 명	생 년 월 일	성 별

번역 대상물	

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였음을 확인합니다.
20 . . . 번역자 : **법무부장관 귀하**

개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

《외국인 유학생 지원 및 관리 업무를 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 이외 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다》

1. **제공받는 자** : 제주한라대학교 국제교류처
2. **제공받는 자의 이용 목적**
   - 외국인 유학생 유치
   - 외국인 유학생 관리: 교내 학적 및 체류 업무, 외국인 등록증 신청, 시간제취업 신청, 건강 보험
   - 유학생 유지를 위해 필요한 서류: 보험, 장학생, 기숙사, 언어능력 점수, 학력조회
3. **제공하는 항목**
   - 유치 업무: 여권 정보, 언어능력 점수(영어/한국어), 입학 희망자/보증인 은행 잔고증명서, 가족 관계 증명서, 학력, 전화번호, 주소, 메일주소
   - 유학생 관리 업무: 여권 정보, 체류 자격, 전화번호, 주소, 메일주소, 근무정보, 의무기록 학교정보 (학번, 학과, 학년, 성적), 보험정보
4. **제공받는 자의 보유 및 이용기간** : 재학기간 중
5. **미동의 시 불이익 사항(해당자에 한함)**
   - 학적 및 대학 생활 상담, 시간제취업 신청, 사증자격 연장 및 변경 상담 등 제한

개인정보 제3자 제공에 동의함. □ 동의함 □ 동의하지 않음

지원 학과 : **성 명 :** **(서명)**

20 . .

CHEJU HALLA UNIVERSITY

제주한라대학교 국제교류처장 귀하